|  |
| --- |
| **İŞ TANIMI:**Hesap sahibinin gerekçesini sunarak e-posta adresinin değiştirilmesi işlemidir. |
| **İstek Yapan Birim / Adı Soyadı****(Hesap Sahibi)** |  |
| **İstek Tarihi** |  |
| **Değişiklik Gerekçesi** |  |
| **İşlemi Yapılacak Hesap Sahibinin** |
| **Adı Soyadı** |  |
| **T.C. Kimlik Numarası** |  |
| **Cep Telefonu** |  |
| **Dahili Telefon Numarası** |  |
| **Mevcut e-posta Adresi** |  |
| **Yeni e-posta Adresi** |  |
| **İmza** |  |
| **FORMUN KULLANILMASI:**E-posta Adresi “@anadolu.edu.tr” uzantılı olmalıdır. Bunun dışındaki sağlayıcıların (gmail, yahoo vb.) uzantıları için işlem yapılmaz.**UYARILAR:**İsteği yapılan yeni e-posta adresi Adres Defterinde bulunmayan bir adres olmalıdır. İsteği yapılan yeni e-posta adresi ad ve soyad veya bunların başharflerini içeren biçimde oluşturulmalıdır.  E-posta adresinde değişiklik yapılacağı için eski adrese gönderilen e-postalar yeni e-posta adresine gelmeyecektir.Yukarıda istenilen bilgilerin eksik olması durumunda istek işleme alınmayacaktır.Bu form, hesap sahibi tarafından imzalandıktan sonra Anadolu Üniversitesi personeli ise çalışmakta olduğu birime, öğrenci ise bağlı bulunduğu Öğrenci İşleri Servisi’ne teslim edilmelidir. İlgili birimlerden EBYS üzerinden Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü’ne gönderilmelidir. Bunun dışındaki kanallardan gönderilen istekler dikkate alınmayacaktır. |